



RELATÓRIO DE GESTÃO **ATIVIDADES DA OUVIDORIA**

A Ouvidoria da Prefeitura Municipal de Maximiliano de Almeida/RS, instituída e regulamentada pela Lei Municipal nº 980/2019, de 09 de Setembro de 2019, em cumprimento as suas atribuições, apresenta Relatório de Gestão referente às atividades realizadas no período de 1º de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

DO FUNCIONAMENTO DA OUVIDORIA

A Ouvidoria funciona por meio do sítio oficial da Prefeitura Municipal (ouvidoria@maximilianodealmeida.rs.gov.br) no link Fala.BR, é elo entre a Prefeitura Municipal e a sociedade, constituindo-se em um canal aberto para o recebimento denúncia, elogio, reclamação, solicitação ou sugestão.

CANAIS DE ATENDIMENTO

As demandas da Ouvidoria podem ser recebidas, por meio do sistema de Ouvidoria da Controladoria Geral da União, Fala.BR, plataforma integrada de Ouvidoria, e no endereço eletrônico

<https://falabr.cgu.gov.br/publico/RS/MaximilianodeAlmeida/Manifestacao/RegistrarManifestacao>

Através do serviço de atendimento presencial, na sede da Câmara, mediante preenchimento de requerimento específico e por meio do serviço de atendimento via telefone (54) 3397-1366.

DO NÚMERO DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS NO PERÍODO

OUVIDORIA: ANO DE 2021

Status	Total
Recebido	01
Em análise	00
Encaminhado ao Departamento Responsável	01
Aguardando Retorno de Terceiros	00
Pendente	00
Respondido	01
Total	01

OUVIDORIA: SOLICITAÇÃO

Número: 02859.2021.000001-95

Data/hora: 12/05/2021 18:55

Solicitação:

Prezado(a) senhor(a)

Tendo em vista a ocupação de cargo público de Controladora Interna neste Município, no período de 04/08/2015 a 01/08/2017 e para fins de nomeação em novo cargo público, necessito que seja expedida certidão constando expressamente a informação de que “não foi demito, a qualquer título, não teve cassada aposentadoria ou disponibilidade e não foi destituída de cargo



em comissão”, conforme Res. N. 156/2012-CNJ, alterada pela Res.186/2014- CNJ, no período em que exerci a função acima.

Data Limite para resposta: 11/06/2021

Data/hora Registro Resposta: 19/05/2021 14:46

Status: Respondido

Resposta:

Esta solicitação será fornecida pelo Departamento Pessoal da Prefeitura.

Simone Brustolin Dal Bello

Servidora responsável pela Ouvidoria da Câmara.

O presente relatório será:

I – Encaminhado ao Prefeito Municipal;

II – Disponibilizado para conhecimento dos cidadãos na internet e publicado por afixação no mural da prefeitura Municipal.

Maximiliano de Almeida/RS, 10 de Janeiro de 2021.

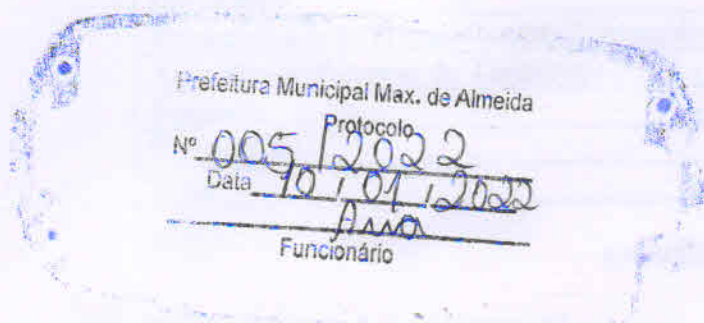
Simone B Dal Bello

Simone Brustolin Dal Bello

Auxiliar de Administração

Matrícula Nº 547

Designada responsável pela Ouvidoria – Portaria Nº. 146/2021



Simone
10/01/22